

COMUNE DI RUEGLIO

C.A.P. 10010
Piazza Municipio n° 1
C.F. 84003670019

PROVINCIA DI TORINO
<http://www.comune.rueglio.to.it>

Tel. 0125 78.01.26 – 78.04.13
Fax 0125 78.09.21
P.IVA 02635900018

Ufficio Affari Generali

e-mail: affarigenerali@ruparpiemonte.it

VERBALE PROVA SELETTIVA PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO CAT. C

Premesso che:

- con determinazione del segretario comunale n. 17 del 17.11.2020 è stato approvato il bando per la mobilità esterna per la copertura di un posto di cat. C 1 Istruttore tecnico tempo pieno e indeterminato;
- con successiva determinazione del segretario comunale n. 1 del 5.1.2021 si è proceduto all'ammissibilità delle domande di partecipazione, che risulta essere una ovvero quella di:
Sig. Alessandro DI GENNARO

Premesso tutto ciò, il giorno 12 gennaio 2021 alle ore 11,00 si è riunita presso l'ufficio del segretario comunale la commissione giudicatrice nominata con deliberazione di giunta comunale n. 1 del 5.1.2021, composta da:

- PRESIDENTE: Mariateresa PALAZZO segretario comunale
- Silvia GAGLIETTO, PO AREA FINANZIARIA di Rueglio
- Arch. Vittorio POLZELLA PO AREA TECNICA comune di San Francesco al Campo
- Assume le funzioni di segretario verbalizzante Angela CIOFFI , dipendente comune di Rueglio

Dato atto inoltre che dei membri della commissione non si trovano in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale rispetto al partecipante della selezione in questione;

La commissione in seduta riservata provvede all'individuazione degli argomenti oggetto del colloquio. In particolare ha stilato n. 6 domande a risposta aperta inerente i LL.PP. , Ovvero:

- FONDI RISTORI PER L'EMERGENZA SANITARIA
- SMART WORKING
- VERIFICA CONGRUITA' OFFERTA ECONOMICA
- SEMPLIFICAZIONE APPALTI L. 120/2020
- TRASFERIMENTI BIM
- CONTRIBUTI STATALI PER INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA

Il presidente comunica al candidato che il colloquio , in seduta pubblica, si svolgerà su 2 domande a risposta aperta, scelta dal candidato, il quale dovrà siglare le domande scelte, finalizzate ad accertare la professionalità e le competenze acquisite nelle precedenti esperienze lavorative al fine di verificare la preparazione professionale specifica richiesta per il posto da ricoprire.

Al fine del colloquio la commissione procede alla valutazione della candidatura ai sensi del punto 5 del bando :

- curriculum massimo punti 10;
- colloquio individuale massimo punti 15
- anzianità servizio massimo punti 5

Il colloquio si è svolto come di seguito riportato:



domande estratte:

1 SMARTWORKING

2 VERIFICA CONGRUITA' OFFERTA ECONOMICA

La prova selettiva termina alle ore 11.20

A seguito dell'esame della documentazione ed al colloquio individuale la commissione attribuisce il seguente punteggio

- PUNTEGGIO PER CURRICULUM VITAE: 5
- PUNTEGGIO PER COLLOQUIO: 15
- PUNTEGGIO PER ANZIANITA' SERVIZIO: 5
- TOTALE PUNTEGGIO: 25

Il presidente comunica che l'esito sarà pubblicato nell'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 11.30

Letto, approvato e sottoscritto

