

COMUNE DI RUEGLIO
Città Metropolitana di Torino



RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

n° 66 del 15/09/2025

Oggetto: **FORNITURA SISTEMA SCHOOL-NET REGOLA DI CALCOLO TARIFFE MENSA SCOLASTICA. AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA ETICA SOLUZIONI CON SEDE A TRENTO triennio 2025/2028 - P.IVA 02344210220. CIG B83F223B4C**

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (Tuel), secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;
- il successivo art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;
- il provvedimento sindacale n. 2/2025 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di responsabile dell'UFFICIO FINANZIARIO;
- lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali *di contabilità, sull'ordinamento degli uffici-servizi e per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni*;
- la struttura organizzativa del Comune;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare:

- **la regolarità e correttezza** dello stesso, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147-*bis* del Tuel;
- **la non sussistenza di motivi di conflitto di interesse**, neppure potenziale, per il sottoscritto dirigente, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-*bis* della Legge n. 241/1990.

DATO ATTO, inoltre, che il sottoscritto Responsabile del procedimento ha dichiarato nella propria proposta di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-*bis* della Legge n. 241/1990.

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 183 comma 1 del D. Lvo nr. 267/2000, l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'art. 151;

DATO ATTO che l'art. 191 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000: "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese", ai commi 1,2 e 4 stabilisce che gli enti locali possono effettuare spese solo se sussiste l'impegno contabile registrato sul competente intervento o capitolo del bilancio di previsione, da comunicare ai terzi interessati, e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4 del decreto legislativo 267/2000. Per le spese previste dai regolamenti economici l'ordinazione fatta a terzi contiene il riferimento agli stessi regolamenti, all'intervento di bilancio ed all'impegno. Nel caso in cui vi sia stata l'acquisizione di beni o servizi in violazione delle suddette norme, il rapporto obbligatorio intercorre, ai fini della controprestazione e per la parte non riconoscibile del debito, tra il privato fornitore e l'amministratore, il funzionario o il dipendente che abbiano consentito la fornitura. Detto effetto si estende per le esecuzioni reintegrate o continuative a tutti coloro che abbiano reso possibili le singole prestazioni;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 52 del 10/09/2021 ad oggetto "FORNITURA SISTEMA SCHOOL-NET REGOLA DI CALCOLO TARIFFE MENSA SCOLASTICA. AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA ETICA SOLUZIONI CON SEDE A TRENTO - P.IVA 02344210220. CIG Z90375F58C" con la quale veniva affidata alla ditta dalla Etica Soluzioni Srl la fornitura del sistema informatizzato "School.Net" di acquisto/gestione buoni pasto per la ristorazione scolastica;

DATO ATTO che in data 31.08.2025 è scaduto il contratto con la società Etica Soluzioni s.r.l.;

DATO ATTO che la gestione delle procedure del servizio mensa da parte dei genitori (iscrizioni, prenotazioni pasti, assenze, pagamenti, etc.) avviene ormai esclusivamente tramite il programma informatico e l'app "ComunicApp" della società Etica Soluzioni s.r.l.;

CONSIDERATO di dover continuare a garantire il suddetto sistema informatizzato, al fine di favorire le famiglie nella procedura di iscrizione e gestione del servizio, sia per i nuovi iscritti che per gli utenti già inseriti nel sistema;

CONSIDERATO CHE

- l'art. 50 comma 1 lettere a) e b) del D. Lgs. 36/2023 consente l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore ad Euro 150.000,00 e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore ad Euro 140.000,00;

- ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D. Lgs. 36/2023, la stazione appaltante può adottare la decisione di contrarre e procedere ad affidamento diretto tramite un apposito atto che individui l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere Pagina 1 di 5 generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di valore superiore ad Euro 5.000,00 sussiste l'obbligo di ricorso al MePA o ad altri mercati elettronici;

- nel caso di specie non sussiste un interesse transfrontaliero di cui all'art. 48 co. 2 D.Lgs. 36/2023;

RITENUTO avviare, ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., tramite affidamento diretto, mediante trattativa sul mercato elettronico della P.A.;

VISTO l'identificativo della trattativa RDO corrispondente al n. 5612323 generato sul MEPA in data 09/09/2025, allegato alla presente determinazione ed inviato alla ditta Etica Soluzioni Srl, con sede a Trento (TN) – 38121 – Via Solteri 76, P.I. 02344210220, per la fornitura di cui all'oggetto;

PRESO ATTO che la scadenza per la presentazione dell'offerta è stata fissata alle ore 00.00 del giorno 12/09/2025;

VISTO lo schema di riepilogo dell'offerta ricevuto, generato dal MePA e facente riferimento alla trattativa diretta n. 5612323;

VISTA la miglior offerta pervenuta da parte della ditta Etica Soluzioni Srl, con sede a Trento (TN) – 38121 – Via Solteri 76, P.I. 02344210220 pari a € 3.690,00 oltre IVA (22%) per complessivi € 4.508,80 per il triennio 2025/2028;

RICHIAMATO l'art. 49 comma 6 del D.lgs n. 36/2023 il quale cita testualmente "è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro";

RITENUTO pertanto di poter procedere ad accettare l'offerta ed affidare alla Etica Soluzioni Srl, con sede a Trento (TN) – 38121 – Via Solteri 76, P.I. 02344210220 la fornitura del sistema informatizzato "School.Net" di acquisto/gestione buoni pasto per la ristorazione scolastica dietro un corrispettivo di € 4.508,80 IVA 22% compresa, per il triennio 2025/2028;

RITENUTA congrua l'offerta presentata dalla ditta e preso atto inoltre, che occorre provvedere al relativo impegno di spesa;

PRECISATO che, ai sensi dell'art. 17 del d.lgs. 36/2023 e dell'art. 192 del TUEL, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- il fine che il contratto intende perseguire è la semplificazione e l'informatizzazione della gestione dei buoni pasto per il servizio di ristorazione scolastica;

- l'oggetto del contratto è il rinnovo del canone del portale informatico "School.Net" per il triennio 2025/2028;

- ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

- l'affidamento del servizio sarà effettuato ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;

VISTO il D.U.R.C. regolare della ditta, agli atti;

VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 17.12.2024 ad oggetto "Approvazione schema di Bilancio di Previsione 2025/2027, Nota Integrativa e Aggiornamento DUPS" e s.m.i.;

RICHIAMATE le deliberazioni di G.C. n. 11 del 18/03/2025, esecutiva, con la quale, in applicazione dell'art. 6 del DL n.80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021, è stato approvato il Piano di Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

RICHIAMATO il D.lgs n.118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, e s.m.i., ai sensi del quale la gestione e la registrazione contabile dei fatti gestionali, di entrata e di spesa, avviene applicando il nuovo principio contabile della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al citato D. Lgs. 118/2011, ed in base alle nuove norme contenute nella seconda parte del D.lgs 267/2000;

RICHIAMATI, altresì:

- il vigente codice di comportamento del Comune di Rueglio approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.96 del 29/12/2022;
- la legge 136/2010 circa la tracciabilità dei flussi finanziari e del codice identificativo di gara (CIG);
- il D.lgs 267/2000 e s.m.i.;
- il vigente regolamento di contabilità Armonizzata approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n°11 del 11/05/2016;

RITENUTA la propria competenza a provvedere in merito ai sensi del combinato disposto degli artt. 107 e 109 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni

DETERMINA

Per le ragioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

1. **DI AFFIDARE**, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.36/2023, all'operatore economico Etica Soluzioni Srl, con sede a Trento (TN) – 38121 – Via Solteri 76, P.I. 02344210220, effettuato attraverso MEPA, come da trattativa diretta RDO con numero id. 5612323, la fornitura del sistema informatizzato "School.Net" di acquisto/gestione buoni pasto per la ristorazione scolastica dietro un corrispettivo di € 4.508,80 IVA 22% compresa, per il triennio 2025/2028;
2. **DI IMPEGNARE**, secondo i principi di cui al D. Lgs. 118/2011, la somma complessiva di € 4.508,80 IVA al 22% compresa a favore della ditta Etica Soluzioni Srl, con sede a Trento (TN) – 38121 – Via Solteri 76, P.I. 02344210220, sul bilancio di previsione 2025-2027, imputandola ai seguenti capitoli:
 - 1460.1416/1 cod.04.01.1.103 SPESE PER IL SERVIZIO MENSA SCUOLA MATERNA
 - 1570.1416/2cod.04.02.1.103SPESE PER IL SERVIZIO MENSA SCUOLA ELEMENTARE
3. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del Tuel, a norma del quale *"al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa"*, la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, di cui all'apposito prospetto allegato al bilancio di previsione 2025-2027;
4. **DI DARE ATTO** che - ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel - la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio finanziario;
5. **DI DARE ATTO** che - ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Tuel - gli impegni di cui alla presente determinazione saranno comunicati all'affidatario/beneficiario contestualmente all'ordinazione della prestazione, ai fini dell'inserimento degli stessi nella successiva fattura o documento di spesa;
6. **DI ATTESTARE** che il presente atto è stato redatto secondo i principi di regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dagli artt. 107, comma 6, e 147-bis del Tuel;
7. **DI DARE ATTO** che il sottoscritto Responsabile del Procedimento ha istruito la proposta del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, e che risponde della completezza dell'istruttoria e della regolarità e correttezza delle fasi procedurali di sua competenza;
8. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale (sotto-sezione Provvedimenti – Bandi di Gara e contratti - di "Amministrazione Trasparente"), stante che lo stesso rientra negli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013, secondo le modalità stabilite con direttiva interna del Responsabile della Trasparenza.

La presente Determinazione, anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio presente sul sito informatico di questo Comune all'indirizzo <http://www.comune.rueglio.to.it> per 15 gg. consecutivi ed avrà esecuzione con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

A norma dell'art. 8 della legge 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è Silvia GAGLIETTO

Rueglio, li' 15/09/2025

II RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
(Silvia GAGLIETTO)

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere:

☐ favorevole ☐ contrario in quanto
.....

☐ competenza ☐ residui

La sottoscritta Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000,

ATTESTA

La regolare imputazione della complessiva spesa Al Cap. sopra descritto che presenta alla data odierna la copertura finanziaria.

CIG	Anno	Imp	Codice	Macroagg	Voce	Cap.	Art.	Importo €
B83F223B4C	2025	309	04011	103	1460	1416	1	413,00
B83F223B4C	2026	309	04011	103	1460	1416	1	690,00
B83F223B4C	2027	309	04011	103	1460	1416	1	690,00
B83F223B4C	2025	310	04021	103	1570	1416	2	415,00
B83F223B4C	2026	310	04021	103	1570	1416	2	690,00
B83F223B4C	2027	310	04021	103	1570	1416	2	690,00

Accertamento

Settore	Anno	Num.	Cap.	Art.	Importo €
---------	------	------	------	------	-----------

Rueglio, li 15/09/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Silvia GAGLIETTO)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

n° 475 Registro Pubblicazioni.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo Comunale, che copia della presente viene pubblicata il giorno 14/10/2025 all'Albo Pretorio presente sul sito informatico di questo Comune all'indirizzo <http://www.comune.rueglio.to.it> per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32 della Legge n° 69 del 18.06.2009.

Rueglio, li 14/10/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. Alessandro MALVASO)