



COMUNE DI RUEGLIO

REGIONE PIEMONTE – CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE IN FORMA MONOCRATICA – TRIENNIO 2026-2028

IL RESPONSABILE UFFICIO AFFARI GENERALI

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione di G.C. n.82 del 30.12.2025 ad oggetto: "INDIRIZZI E CRITERI DIRETTIVI AI FINI DELLA NOMINA DEL NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI RUEGLIO PER IL TRIENNIO 2026/2028";
- propria determinazione n.3 del 12.01.2026 ad oggetto: "APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE IN FORMA MONOCRATICA DEL COMUNE DI RUEGLIO - TRIENNIO 2026-2028;

RENDE NOTO

Il Comune di Rueglio, in esecuzione del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, intende procedere affidamento dell'incarico di Nucleo Indipendente di Valutazione (N.I.V.) in forma monocratica per il triennio 2026-2028.

I soggetti interessati, potranno far pervenire la propria manifestazione di interesse in conformità alle condizioni e modalità di seguito riportate.

OGGETTO DELL'INCARICO

La prestazione oggetto dell'incarico consiste nell'esercizio di tutte le funzioni e dei compiti attribuiti al nucleo di valutazione.

COMPETENZE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Il Nucleo Indipendente di Valutazione delle performance (N.I.V.) esercita le funzioni previste dall'art.20 del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, e più in particolare:

Compito del N.I.V. è di verificare la corretta ed economica gestione delle risorse dell'Ente, nonché la congruenza dei risultati gestionali con gli indirizzi e gli obiettivi politici di programmazione.

Il N.I.V. determina annualmente i parametri di riferimento del controllo anche sulla base delle indicazioni degli organi di vertice politici e a questi riferisce sull'andamento della gestione sia in corso di esercizio che al termine dello stesso.

Il N.I.V. propone le metodologie permanenti di valutazione del personale dipendente, provvede alla graduazione dell'indennità di posizione dei responsabili di area e di P.O. e propone al Sindaco la loro valutazione ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato.

Il N.I.V. supporta i responsabili di P.O. nella valutazione dei propri collaboratori e svolge le seguenti attività:

- a) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- b) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- c) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione;
- d) valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- e) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi secondo i disposti di legge e dei contratti collettivi nazionali e dei contratti integrativi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;



Al nucleo di valutazione competono altresì tutte le funzioni ad esso demandate dalla normativa vigente in materia.

NOMINA DURATA E CORRISPETTIVO

Alla nomina del N.I.V. provvede il Sindaco. L'incarico avrà la durata di anni tre, rinnovabile una sola volta.

Allo stesso sarà corrisposto un compenso annuo onnicomprensivo massimo di € 1.500,00, oltre all'IVA nella misura di legge, incluse le spese di viaggio e di vitto.

REQUISITI RICHIESTI

Per ricoprire l'incarico i candidati interessati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della U.E.;
- 2) godimento dei diritti civili e politici;
- 3) non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'Ente e non aver rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero non avere rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- 4) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso a proprio carico;
- 5) comprovate competenze e alta professionalità nella pianificazione e controllo di gestione, nell'organizzazione e nella gestione e valutazione del personale, nella misurazione e valutazione della performance.

PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CURRICULUM.

Gli interessati possono comunicare il loro interesse all'incarico, tramite istanza allegata al presente avviso, sottoscritta e corredata da apposito *curriculum vitae* e professionale dal quale risultino le comprovate competenze ed esperienze maturate negli ambiti di cui sopra. La manifestazione di interesse, che dovrà riportare tutte le indicazioni richieste dal presente avviso e corredata dalla documentazione richiesta, dovrà pervenire al Comune di Rueglio al Campo **entro e non oltre il 30.01.2026**, tramite trasmissione a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.rueglio.tot.it

All'istanza dovranno essere allegati:

- fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore;
- *curriculum vitae* e professionale datato e sottoscritto;
- *dichiarazione sostitutiva e atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e all'assenza di cause di divieto di nomina, di conflitti di interesse ed altre cause ostative ai fini dell'assunzione dell'incarico;*

Non saranno considerate valide le istanze incomplete delle indicazioni richieste e sprovviste del curriculum atto a comprovare l'esperienza richiesta nel presente avviso.

Non saranno, inoltre, considerate valide le istanze pervenute oltre il termine ultimo previsto dal presente avviso.

INDIVIDUAZIONE DELLA PROFESSIONALITÀ IDONEA.

La nomina del componente esterno del nucleo di valutazione sarà inoltre orientata dai seguenti requisiti:

- possesso di un'elevata professionalità nei campi di *management*, della pianificazione e controllo di gestione, della misurazione e valutazione della performance delle strutture e del personale acquisita preferibilmente presso Enti della pubblica amministrazione;
- aver eventualmente maturato una significativa esperienza all'interno dei nuclei di valutazione degli enti locali.

Il procedimento attivato e regolato dal presente avviso ha natura esclusivamente esplorativa, essendo finalizzato all'individuazione dei candidati idonei allo svolgimento delle funzioni proprie dell'incarico in oggetto.



Il Sindaco esaminerà i *curricula* pervenuti ed individuerà il candidato ritenuto idoneo allo svolgimento dell'incarico in base alla qualificazione professionale e alle esperienze già maturate. Non si procederà, quindi, alla formazione di una graduatoria di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi.

La procedura di cui al presente avviso non ha quindi carattere comparativo e, in caso di sostituzione, l'Amministrazione si riserva di non attingere dalle domande pervenute.

Al termine della fase istruttoria, l'individuazione e la nomina del componente esterno del nucleo di valutazione sarà effettuata con provvedimento del Sindaco, in capo al candidato ritenuto maggiormente idoneo al quale verrà comunicato il provvedimento sindacale di affidamento dell'incarico.

PUBBLICITÀ ED INFORMAZIONI

Il presente avviso verrà pubblicato integralmente all'albo pretorio on line del Comune di Rueglio e sul sito istituzionale del Comune stesso, sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso.

Responsabile del procedimento è il Dott. Alessandro MALVASO

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Affari Generali ai sottoindicati recapiti:

Tel. 0125 780126

Mail: affarigenerali@comune.rueglio.to.it

TUTELA DELLA PRIVACY

I dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura cui si riferiscono e saranno trattati dal Comune di Rueglio nel pieno rispetto della normativa sulla privacy, del Regolamento Ue 2016/679 e delle rispettive disposizioni nazionali di attuazione. I dati raccolti saranno trattati in conformità alle disposizioni di legge mediante strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Rueglio, lì 16.01.2026

IL RESPONSABILE
UFFICIO AFFARI GENERALI
F.to Dott. Alessandro MALVASO